



De Tweewegen

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van obs de Tweewegen voor het schooljaar 2024-2025. Deze gids wordt onder verantwoordelijkheid van ons bestuur, Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Surplus, uitgegeven. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolafspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier namens het team en de leerlingen van De Tweewegen!

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Tweewegen
Populierenlaan 27
1766JD Wieringerwaard

☎ 0224221631
🌐 <http://www.detweewegen.nl>
✉ obs@detweewegen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Michelle Top	obs@detweewegen.nl

Werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag.

Schoolbestuur

Stg. Reg. Openb. Basisonderw. Surplus
Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 3150
🌐 <http://www.stichtingsurplus.nl>

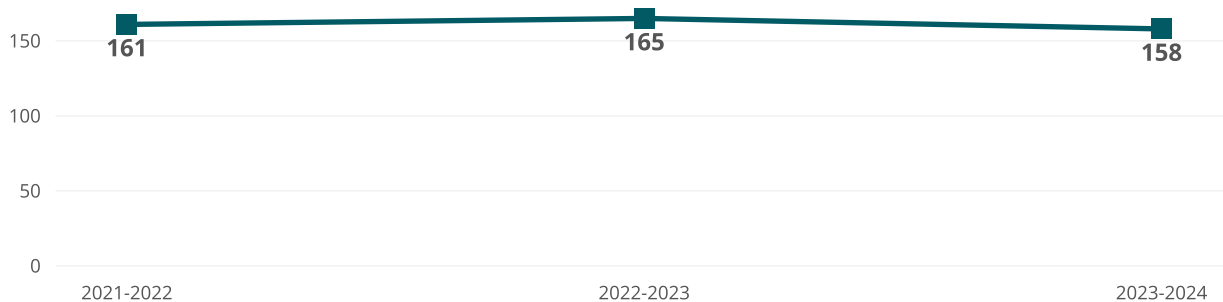
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland Passend PO

Aantal leerlingen

2023-2024
158

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Talenten ontwikkelen + plezier

Veiligheid + verantwoordelijkheid

Vertrouwen + verbondenheid

Relatie + competentie + autonomie

Samen + nieuwsgierig

Missie en visie

Missie

Obs De Tweewegen is een openbare school. Een openbare school staat open voor alle kinderen, iedereen is welkom. Bij ons op school willen wij ervoor zorgen dat ieder kind én iedere leerkracht zich veilig voelt. Wij zijn een school waar we successen vieren.

Daarnaast werken wij op basis van de uitgangspunten van Pedagogisch Tact. Dit wil zeggen dat wij de relatie met het kind als uitgangspunt nemen. Wij kijken naar de behoefte van het kind achter het zichtbare gedrag. Vanuit een goede relatie stimuleren wij kinderen tot autonoom handelen en bewuste keuzes te maken. Op deze manier kunnen kinderen hun competenties zo goed mogelijk ontwikkelen.

Visie

Onze bouwstenen:

Autonomie; Wij zijn een school waar kinderen vertrouwen krijgen en leren om zelfstandig, verantwoordelijke keuzes te maken.

Relatie; Wij zijn een school waar kinderen zich gezien voelen en waar wij kinderen zien. De relatie tussen kind en volwassene speelt een belangrijke rol in het creëren van een omgeving die de ontwikkeling van het kind stimuleert. Leerlingen voelen zich vrij om vragen te stellen en zijn niet bang om fouten te maken. Waar mogelijk gaan wij met de kinderen in gesprek om duidelijk te krijgen wat het kind nodig heeft om de volgende stap in zijn ontwikkeling te kunnen maken. Zo voelen de kinderen zich gehoord en gezien.

Competentie; Wij zijn een school waar kinderen de kans krijgen om kennis, ervaring, vaardigheden en talenten te ontwikkelen. Kortom, waar kinderen de kans krijgen om het beste uit zichzelf te halen. Door rekening te houden met de drie bouwstenen; relatie, competentie en autonomie, wordt de intrinsieke motivatie van de kinderen vergroot. Wij proberen de kinderen verantwoordelijkheden te geven tot waar ze dit aankunnen. De kinderen krijgen het vertrouwen in hun eigen kunnen (Ryan & Deci, 2018). Wij houden rekening met verschillende talenten van de kinderen door een breed, verrijkend aanbod in alle groepen.

Ouders; Wij zijn een school waar wij samen met ouders kijken naar wat het kind nodig heeft en samen werken aan dat wat het kind nodig heeft. Samenwerking en afstemming tussen betrokken partijen rondom het kind is van groot belang voor de doorgaande ontwikkelingslijn. Hierin worden niet alleen de ouders maar ook de kinderopvang en de peuterschool meegenomen. Van ouders wordt niet gevraagd om structureel onderwijsinhoudelijk te ondersteunen, wel wordt in specifieke situaties gekeken waar school en ouders samen op kunnen trekken zodat het kind zich optimaal kan blijven ontwikkelen.

Wij bieden onze leerlingen een doorgaande lijn aan van groep 1 tot en met groep 8. Deze doorgaande lijn wordt geborgd door het werken met methodes voor de kernvakken vanaf groep 3. Het team is voortdurend bezig met het aanscherpen van het didactisch handelen en het evalueren en borgen van afspraken over het aanbod. We sluiten zoveel mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van de kinderen door te differentiëren in het aanbod. Het aanbod voor het jonge kind is gebaseerd op leren door te spelen. Wij bieden de kinderen vanaf de start spelenderwijs vaardigheden, competenties en kennis aan. De leerkrachten in de kleuterbouw volgen de kinderen door te observeren en te registreren in het leerlingvolgmodel KIJK.

De zaakvakken worden aangeboden door middel van het werken met thema's. Tijdens het thematisch werken worden (onderzoeks)vaardigheden van de kinderen ontwikkeld om kennis te verwerven en verwerken. Ook wordt het thematisch werken gebruikt om zoveel mogelijk de transfer te maken naar de kernvakken. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd door middel van observaties tijdens de methodelessen, thematisch werken en door het leerlingvolgsysteem (IEP). De aandacht ligt dan op het proces, welke denkstappen maken de kinderen en hoe kan de leerkracht daar in de instructie op aansluiten. We gebruiken de methodetoetsen formatief. Naar aanleiding van de methodetoetsen bepalen we wat het kind nodig heeft in de komende periode.

Onze populatie is divers, wij proberen als school daar zo veel mogelijk rekening mee te houden in ons aanbod door met het gehele team aandacht te blijven besteden aan differentiëren en de leerkrachtvaardigheden die daarvoor nodig zijn. Onze populatie kent relatief veel meertalige kinderen. In alle groepen is er aanbod gericht op meertaligheid. Dit aanbod wordt besproken en geëvalueerd in het hele team. In de lagere groepen maken we onder andere gebruik van vertaalpennen. Ook worden de leerkrachtondersteuners ingezet om met deze leerlingen doelen vooraf te bespreken, te herhalen en in te oefenen.

Wij gebruiken het EDI-model als basis voor de instructies. EDI is een manier van lesgeven waarbij de leerkracht uitlegt waarna de leerlingen de gelegenheid krijgen samen met de leerkracht en met elkaar verder te oefenen. De leerkracht controleert voortdurend of alle leerlingen de leerstof begrijpen en geeft gerichte feedback. Als blijkt dat de meeste leerlingen de leerstof beheersen, dan werken ze zelfstandig verder (Hollingsworth & Ybarra, 2020).

Identiteit

De Tweewegen is een openbare school. Openbare scholen werken niet vanuit een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. Zij staan open voor alle kinderen van welke godsdienst of levens- overtuiging dan ook. De Tweewegen is een plaats waar verschillende opvattingen en levensbeschouwingen elkaar ontmoeten. Er wordt gewerkt aan respect voor elkaar, ongeacht huidskleur, geloof, sekse en cultuur. We respecteren het wanneer kinderen aan bepaalde activiteiten, door hun geloofsovertuiging, niet mogen deelnemen. We geven ruimte en verlot aan specifieke vieringen binnen het geloof of het volgen van lessen om de eerste communie te kunnen doen.

In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouder van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare scholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

Ga voor meer informatie naar: www.vormingsonderwijs.nl.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

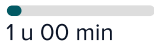
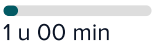
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Beredeneerd aanbod vanuit thema's a.d.h.v. ontwikk	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Het onderwijsaanbod in de groepen 1 en 2.

Op De Tweewegen wordt het onderwijs in de groepen 1 en 2 aangeboden via thema's. Tijdens deze thema's staat het spel van de kinderen centraal want jonge kinderen ontwikkelen zich spelenderwijs. Door middel van spel leren zij de wereld om hen heen beter te begrijpen. Ze leren door te ontdekken, oefenen en imiteren. Uitgangspunt is dat ontwikkeling een samenhangend proces is. Thema's geven betekenis en structuur en maken het mogelijk om in samenhang de wereld te ontdekken.

In de kleutergroepen wordt gewerkt met dagelijkse observaties en met behulp van het leerlingvolgsysteem KIJK volgen we de ontwikkeling van de jonge kinderen. We sluiten aan bij de onderwijsbehoeften door een beredeneerd aanbod van activiteiten op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstsinnige en creatieve vorming	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als leerkrachten ziek worden of een andere vorm van verlof (moeten) opnemen, proberen we zo veel mogelijk een beroep te doen op dezelfde vertrouwde mensen. We proberen lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen en volgen daarvoor de volgende stappen:

1. Ambulante leerkrachten worden gevraagd in te vallen.
2. Leerkrachtondersteuners worden gevraagd in te vallen.
3. Part-timers worden gevraagd in te vallen.
4. Bieden de voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing en is het niet minimaal 24 uur van te voren, dan worden de leerlingen van de groep verdeeld over de andere groepen.
5. Bieden de voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing en is het minimaal 24 uur van te voren, dan wordt aan de ouders gevraagd de leerlingen thuis te houden, met de volgende afspraken:
 - ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld,
 - leerlingen die thuis geen opvang hebben worden binnen de school opgevangen.
6. De directeur en de kwaliteitscoördinator zijn in principe niet beschikbaar voor vervanging in de ambulante tijd, tenzij er verschuiving van die tijd mogelijk is en geplande werkzaamheden die verschuiving toestaan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kappio*.

De samenwerking tussen De Tweewegen en Kappio Kinderopvang zal de komende jaren geïntensiveerd worden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In de periode 2024-2028 staan de volgende onderwerpen centraal in onze schoolontwikkeling:

Visie op ontwikkelen

We willen de komende jaren toewerken naar een stevige basis, een doorgaande lijn. Hiervoor is een professionele cultuur nodig waarin we met elkaar in verbinding zijn. We gaan een pedagogisch huis bouwen dat is opgebouwd met de bouwstenen van pedagogisch tact. Alle teamleden zijn of worden geschoold in pedagogisch tact. We willen deze manier van kijken naar kinderen actief en bewust uitdragen. Het basisaanbod op burgerschapsvorming bieden wij aan door het volgen van de methode Vreedzaam. Aanvullend daarop gaan wij in kaart brengen op welke andere manieren wij ook werken aan de burgerschapsdoelen en hier een doorgaande lijn in aanbrenge. Binnen ons burgerschapsaanbod willen wij extra aandacht besteden aan diversiteit binnen de samenleving en waar mogelijk deze diversiteit binnen het bereik van onze kinderen brengen.

Zichtbare kwaliteit

De komende jaren willen wij ernaar toe werken dat alle kinderen zich bij ons op school optimaal kunnen ontwikkelen naar een niveau dat bij hen past. Hiervoor stellen wij schooleigen doelen en ambities. Wij meten de opbrengsten twee keer per jaar door middel van het afnemen van de IEP toetsen. In de analyse van de opbrengsten wordt gekeken naar de doelen, ambities en trends die zichtbaar zijn. Naar aanleiding hiervan wordt bepaald wat dat betekent voor het aanbod in de komende periode. Aan de basis van alles wat wij doen op de Tweewegen staat onze visie op onderwijs.

Op de Tweewegen wordt gewerkt met werkgroepen. Alle teamleden zijn onderdeel van in ieder geval één werkgroep. De teamleden die in een werkgroep zitten verdiepen zich in het onderwerp van de betreffende werkgroep en zorgen er gezamenlijk voor dat alle kinderen en teamleden profiteren van deze kennis. De trajecten uit het schooljaarplan worden ondergebracht bij de betrokken werkgroepen die de verbinding met het gehele team maken, zodat alle teamleden inbreng hebben in de totstandkoming van staand beleid. Dit wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten. Onderdeel van de kwaliteitscyclus is dat de kwaliteitskaarten doorlopend geëvalueerd worden.

Twee keer per jaar hebben de kwaliteitscoördinator en directie een gesprek met de bestuurder, beleidsmedewerker kwaliteit en een directeur uit het procesteam onderwijs. Tijdens dit schoolontwikkelgesprek wordt gesproken over de afgelopen periode en de plannen voor de komende periode. In dit gesprek krijgt de directeur feedback op ingezet beleid en toekomstig beleid. Daarnaast krijgt de school één keer in de vier jaar een interne audit waaruit ontwikkelpunten naar voren komen.

Inclusief onderwijs

De Tweewegen valt onder het samenwerkingsverband Kop van Noord Holland en is onderdeel van de scholengroep Anna Paulowna. De missie van het samenwerkingsverband is om voor elke leerling de optimale context te realiseren om maximaal tot ontwikkeling te kunnen komen. Het is de taak van onze school om vanuit onze eigen rol en positie bij te dragen aan het optimaliseren van de context.

Binnen de scholengroep wordt aandacht besteed aan het vergroten van de kennis en vaardigheden die nodig zijn om ontwikkelingsmogelijkheden bij kinderen optimaal te kunnen benutten.

Het realiseren van zichtbare kwaliteit ligt aan de basis van onze weg naar inclusie. We willen een stevige basis neerzetten waar zoveel mogelijk kinderen maximaal van kunnen profiteren. Dit geeft de leerkrachten ruimte om af te kunnen stemmen op de kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

Samenwerking

De Tweewegen heeft vanzelfsprekend een samenwerking met kinderopvangorganisatie Kappio, wij delen een gebouw en een doelgroep. De komende jaren gaan we onderzoeken hoe we de samenwerking kunnen versterken in het belang van onze kinderen.

Goed werkgeverschap

De komende jaren willen wij toewerken naar een professionele cultuur door hier gericht teamscholing op in te zetten. Daarnaast willen wij van en met elkaar leren, elkaar opzoeken door bij elkaar in de groepen te kijken en van daaruit het gesprek te voeren over goed onderwijs op de Tweewegen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij monitoren de doelen via het programma Schoolmonitor.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen de scholengroep wordt gewerkt aan een eigen expertise team zo dat er meer inclusief onderwijs mogelijk gemaakt kan worden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Op de Tweewegen zijn alle leerkrachten en leerkrachtondersteuners onderdeel van in ieder geval één van de volgende werkgroepen:

- Rekenen
- Taal verzorging
- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Burgerschap en sociale competentie
- Thematisch werken

Elke werkgroep heeft een coördinator. De coördinatoren zijn gespecialiseerd in een vakgebied door het volgen van scholing of gaan scholing volgen.

Voor alle vak-ontwikkelgebieden zijn kwaliteitskaarten opgesteld waarin het aanbod staat beschreven op de verschillende zorgniveaus en voor de (meer)begaafde leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach

- School maatschappelijk werker
- Vertrouwenspersonen/aandachtsfunctionaris

Het hele team is geschoold in Pedagogisch Tact.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Orthopedagoog vanuit de Onderwijsversterkers via het samenwerkingsverband.

Gedragsspecialist en specialist meer- en hoogbegaafdheid zijn binnen het team aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym

Twee maal per week is er een vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig, maar er is wel een gezamenlijk protocol als dat nodig is.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Tweewegen werkt met het programma Vreedzaam. Vreedzaam biest een complete aanpak voor sociale veiligheid op school en in de groep. Meer informatie over het beleid rondom pesten vindt u in het schoolveiligheidsplan, te vinden op de website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij nemen jaarlijks de vragenlijst 'monitoring sociale veiligheid' af.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Layla de Koster	l.dekoster@stichtingsurplus.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Karin van Hoesel	ib@detweewegen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ariane Wilms	a.wilms@stichtingsurplus.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Jeroen Woutering	j.woutering@stichtingsurplus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Uw kind brengt een groot deel van de dag op school door. Het is belangrijk dat er een goede samenwerking is tussen school en ouders. De leerkracht kan dan rekening houden met de thuissituatie van het kind en de ouders weten waar het kind op school mee bezig is. Kinderen voelen zich beter thuis op school als ouders weten wat hun kind dagelijks beleeft en er thuis met de kinderen over praten. Daarom vinden wij het belangrijk dat ouders op verschillende manieren betrokken worden bij de (onderwijs)activiteiten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om op de hoogte te blijven van wat er allemaal in en rond school gebeurt zijn er verschillende mogelijkheden:

- Deze schoolgids die jaarlijks wordt bijgewerkt, op de website wordt geplaatst, verzonden wordt aan ouders en uitgereikt wordt bij inschrijving van een nieuwe leerling.
- De nieuwsbrief die maandelijks verzonden wordt via Kwieb.
- De website van de school met alle informatie zoals informatie uit de groep op de groepspagina, nieuwsbrieven, schoolgids, praktische informatie, notulen van MR/OR en foto's.
- De informatiemarkt die we enkele weken na het begin van het nieuwe schooljaar houden waarbij ouders in alle groepen welkom zijn. Tevens geven de medezeggenschapsraad en de ouderraad een verslag over het afgelopen schooljaar en zijn er informatiekraampjes van betrokken organisaties zoals bijvoorbeeld schoolmaatschappelijk werk.
- Een entreegesprek voor ouders na ongeveer 3 schoolweken bij nieuwe leerlingen. Het gesprek met ouders wordt gevoerd over de start op de basisschool en de eerste observaties van de leerkracht.
- Een 10-minutengesprek, tweemaal per jaar, over de ontwikkeling van uw kind. Direct contact tussen ouder(s) en school vinden we heel belangrijk.
- Natuurlijk is het altijd mogelijk om bij het ophalen van uw kind even wat te vragen of een afspraak te maken voor een gesprek.
- De groepsleerkrachten versturen regelmatig een Kwieb-bericht waarin ze vertellen en laten zien wat er in de groepen gebeurt.

U hebt als ouder(s) recht op informatie over uw kind, denk bijvoorbeeld aan het schoolrapport en de informatie die verstrekt wordt tijdens ouderavonden.

U mag als ouder één keer per week uw kind tot in de klas naar school brengen.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over onze school, dan kunt u dit melden bij de directie. De school heeft in een handleiding vastgelegd hoe zij omgaat met klachten, problemen en meningsverschillen. We proberen klachten altijd eerst met elkaar af te handelen door met elkaar in gesprek te gaan. De mogelijkheid bestaat echter dat u als ouder(s) uiteindelijk niet tevreden bent over de wijze waarop de school met een geschil omgaat. In zo'n geval kunt u een beroep doen op de Klachtenregeling van Stichting Surplus die geldt voor alle bij Surplus aangesloten scholen en dus ook voor de Tweewegen. Wilt u hierover meer weten dan kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersonen Ariane Wilms, Jeroen Woutering of Karin van Hoesel of met de externe vertrouwenspersoon:

Ellen Labree/Inez Ursem (aangesloten bij de GGD)

Telefoonnummer 088 0100550

Voor behandeling van klachten is Stichting Surplus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC). De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders bovendien de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vrouwelijke of mannelijke vertrouwenspersoon die voor Surplus maar volledig buiten onze organisatie opereert. Gegevens van deze vertrouwenspersonen krijgt u, op verzoek, van bovengenoemde contactpersoon Klachten op school. Het is mogelijk dat u noch de directie van de Tweewegen noch de contactpersoon van onze school in vertrouwen wenst te nemen. U kunt dan advies inwinnen bij de bestuurder van Surplus, Richard Winter, via 0224-203040. Hij kan u ook in contact brengen met de vertrouwenspersonen. Uiteraard kunt u zich rechtstreeks wenden tot Onderwijsgeschillen op tel. 030-2809590. Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie via <http://www.onderwijsgeschillen.nl/>.

Voor het melden van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld, kunt u bellen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs op 0900-1113111, tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren. Ook hier wordt alle informatie vertrouwelijk behandeld. Heeft u een klacht met betrekking tot privacy, dan kunt u contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via FG@stichtingsurplus.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR)

Medezeggenschap op school is een wettelijk geregeld recht van ouders en personeelsleden om mee te denken en betrokken te zijn bij het beleid op school. Het gaat dan om de inrichting van de organisatie en beleid rondom het onderwijs. De MR heeft een vijftal rechten: het recht op overleg, het informatierecht, het initiatiefrecht, het adviesrecht en het instemmingsrecht. De MR van de Tweewegen bestaat uit drie vertegenwoordigers vanuit de ouders en drie vertegenwoordigers vanuit het personeel. Het is voor belangstellenden mogelijk een vergadering bij te wonen als gast, mits van te voren aangevraagd.

De ouderraad (OR)

De ouderraad, bestaande uit ouders van de leerlingen, heeft de volgende taken: het innen en beheren van de ouderbijdrage, het geven van ondersteuning bij het organiseren van feesten rond Sinterklaas, kerst, het schoolreisje, het bevorderen van betrokkenheid van ouders bij deze activiteiten, en het stimuleren van ouders om zich in te zetten en te interesseren voor de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan de ouders van de kinderen in groep 8 wordt aan het begin van het betreffende schooljaar een extra vrijwillige bijdrage van 20,00 euro gevraagd voor het schoolkamp. Deze wordt geïnd door de ouderraad.

Zoals hierboven vermeld mogen scholen aan ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Het organiseren en bekostigen van alle activiteiten is afhankelijk van deze inkomsten. De vrijwillige bijdrage wordt volledig beheerd door de Ouderraad. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Ouderbijdrage via Meedoen Hollands Kroon

De gemeente Hollands Kroon heeft Meedoenbudget, zodat kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar bijv. kunnen sporten. Via het Meedoenbudget kunt u, als u aan de voorwaarden voldoet, de ouderbijdrage of kampbijdrage aanvragen.

Meer info: www.meedoenhollandskroon.nl



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek? Graag zien we dat u uw kind vóór aanvang van de lestijd ziek meldt via een absentiemelding in Kwieb. Mochten wij niets gehoord hebben, dan nemen wij voor de zekerheid contact met thuis op. Wilt u bij verandering van telefoonnummer dit ook op school doorgeven?

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen door het formulier 'Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek' in te vullen en bij de directeur in te leveren. Dit formulier kunt u downloaden via de website of ophalen bij de directeur.

U kunt met het formulier verlof aanvragen als er sprake is van één van de volgende situaties:

- U kunt door de specifieke aard van uw beroep niet twee weken met de gezinsleden op vakantie tijdens één van de schoolvakanties.
- Er zijn gewichtige omstandigheden, die grotendeels buiten de wil of invloedssfeer van u of de leerling zijn gelegen, waardoor verlof noodzakelijk/zeer wenselijk is.

De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als het gezin in geen van de 5 schoolvakanties in 1 schooljaar met vakantie kan, wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan. De specifieke aard van het beroep moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als de ouder zelfstandige is, uit een accountants- verklaring. Uit deze verklaring moet blijken dat verlofopname in de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. De extra vakantie is nooit langer dan tien dagen en vindt niet plaats in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Is er eenmaal voor een korte periode extra verlof voor een vakantie verleend, dan mag niet nog eens een beroep op verlof binnen hetzelfde schooljaar worden gedaan. Een verzoek om vakantieverlof dient uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat bij de directeur van de school te worden ingediend.

Bij gewichtige omstandigheden moet u met name denken aan verhuizingen of bijwonen van huwelijken, jubilea, begrafenissen en crematies. Op het moment dat een aanvraag de 10 dagen overstijgt, moet de leerplichtambtenaar een besluit nemen.

- Voor verhuizing maximaal één schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad; In Nederland maximaal één/twee schooldagen (binnen de regio één dag, buiten de regio twee dagen), in het buitenland maximaal vijf schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart of kopie trouwakte;
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: maximaal 10 dagen. Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant: in de 1e graad maximaal vijf schooldagen, in de 2e graad maximaal twee schooldagen, in de 3e en 4e graad maximaal één schooldag. In het buitenland: 1e tot en met 4e graad maximaal vijf schooldagen. Soort bewijs: rouwkaart of akte van overlijden;
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 1/2, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders; maximaal 1 schooldag;
- voor andere naar het oordeel van de directeur gewichtige omstandigheden: maximaal 10 dagen.

Als ouders hun kin(eren) zonder toestemming van school houden is de directeur verplicht de leerplichtambtenaar melding te doen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit betekent dat een onderzoek zal plaatsvinden door de leerplichtambtenaar en dat er een proces verbaal kan worden opgemaakt.

4.4 Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van Stichting Surplus, het schoolbestuur van onze school. Het privacybeleid van Stichting Surplus is te vinden op:

<https://www.stichtingsurplus.nl/Organisatie/Documenten/Privacy>. Het privacybeleid is nader uitgewerkt in een privacyverklaring, die u op dezelfde pagina kunt vinden.

Persoonsgegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarbij hoort. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, zoals cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

Digitaal administratiesysteem

Voor het opslaan van leerling gegevens gebruiken wij het digitaal administratiesysteem Esis. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Esis is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. We delen (een beperkt aantal) persoonsgegevens met schoolbestuur Stichting Surplus in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Een beperkte set met persoonsgegevens is nodig om een leerling te kunnen identificeren als deze bijvoorbeeld inlogt op digitaal lesmateriaal of een digitale toets maakt. Wij hebben met de leveranciers van onze digitale leermiddelen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen en vastgelegd in een overeenkomst. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor hebben gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Ook met Stichting Basispoort heeft de school een overeenkomst gesloten. Basispoort is een samenwerkingsverband tussen vier grote educatieve uitgeverijen en vier schoolleveranciers. Basispoort biedt een zogeheten Single Sign On voor de software van de aangesloten partners en is daarmee een belangrijke verwerker van persoonsgegevens.

Rechten ouders en leerlingen inzake privacy

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie worden gecorrigeerd. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u als ouder vragen om specifieke gegevens te verwijderen. Wilt u gegevens wijzigen of laten verwijderen of heeft u hierover een vraag, neem dan contact op met de directeur van de school van uw kind. In de privacyverklaring van Stichting Surplus op <https://www.stichtingsurplus.nl/Organisatie/Documenten/Privacy> kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Foto's en video

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om een eerder gegeven toestemming in te trekken. Ook als u toestemming heeft gegeven, blijven wij zorgvuldig met beeldmateriaal van leerlingen omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te publiceren. Heeft u een vraag over het gebruik van foto's en video, neem dan contact op met de directeur van de school van uw kind. Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy wordt gerespecteerd. We verwachten ook van de ouders die kinderen op onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten dat ze zorgvuldig omgaan met privacygevoelige informatie. Onze leerlingen maken we bewust van het belang van gegevensbescherming en privacy en we leren ze om hiermee verstandig om te gaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerresultaten

Wij zijn als school verplicht om genormeerde toetsen te gebruiken om de vorderingen van onze leerlingen in kaart te brengen. Wij gebruiken daarvoor het IEP leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar worden de IEP toetsen afgenomen. Het IEP Leerlingvolgsysteem (LVS) legt de focus op groei, niet op prestatie. En belangrijk: het kind wordt vergeleken met zichzelf. Het gaat immers om de individuele ontwikkeling van ieder kind. Alle toets- en meetinstrumenten van IEP sluiten aan bij de wereld van het kind. Zo motiveren we leerlingen om lekker aan de slag te gaan en, zonder druk, te laten zien wat ze al beheersen. Een LVS laat de leerkracht zien hoe een leerling, of een groep leerlingen, zich ontwikkelt. Heeft uw kind de lesstof goed opgepakt? Is hij of zij gegroeid? Welke lesstof moet de leerkracht de komende periode (extra) aanbieden? Daar geeft het IEP LVS inzicht in.

Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen in groep 1-2 via het kindvolgmodel: KIJK!. Dit is een digitaal kindvolgsysteem waarmee de leerkracht de ontwikkeling van kinderen observeert tijdens de dagelijkse routines en activiteiten. KIJK koppelt de ontwikkeling van jonge kinderen aan doelen. De ontwikkeling van het kind is daarbij het uitgangspunt. Op basis van waar het kind zit in de ontwikkeling worden passende doelen gekozen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De resultaten van de eindtoetsen/doorstroomtoets zijn op 1F niveau passend bij dat wat op grond van de leerlingpopulatie verwacht mag worden. Op 2F/1S niveau kunnen wij nog meer uit de kinderen halen. Hoe wij hier de komende tijd mee aan de slag gaan, staat beschreven in het schoolplan en het schooljaarplan.

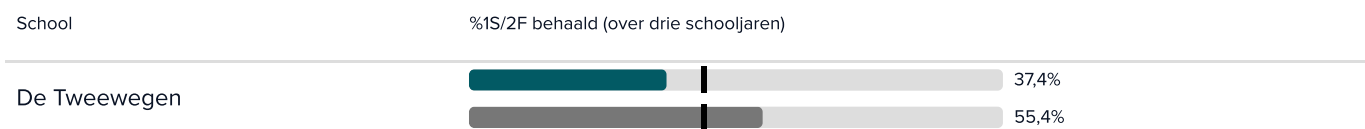
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



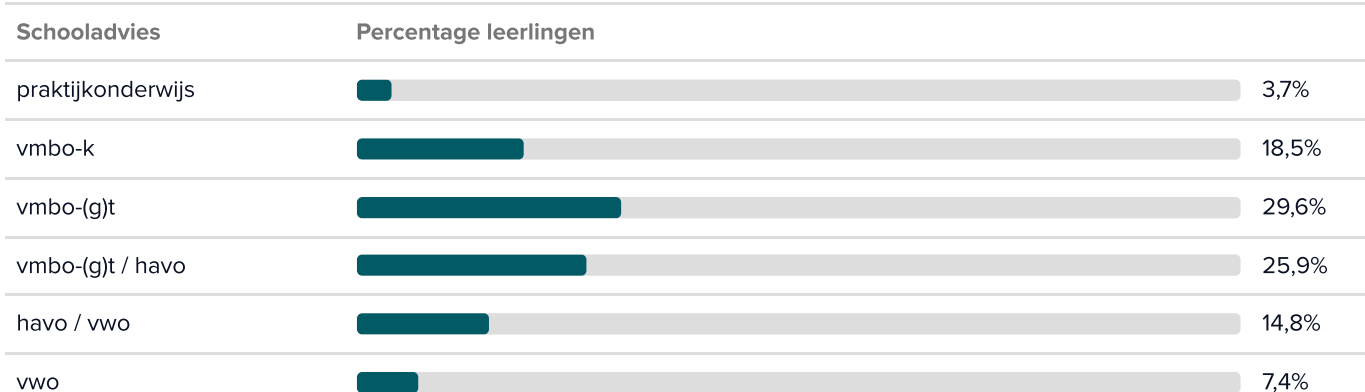
Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (43,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De schooladviezen en plaatsing in het vervolgonderwijs zijn de afgelopen jaren passend voor de leerlingen gebleken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Verbondenheid en Vertrouwen

Relatie, competentie en autonomie

Plezier en Eigenaarschap

De komende tijd bouwen wij aan een pedagogisch huis, dat is opgebouwd met de bouwstenen vanuit pedagogisch tact, alle kansen vanuit een stevige basis en burgerschap.

Voor onze kinderen gaan wij uit van de bouwstenen: relatie, competentie en autonomie. Wij willen onze kinderen leren om zelfstandig, verantwoordelijke keuzes te maken. Om dit te bereiken wordt de methode Vreedzaam ingezet. Voor de leerkrachten is een goede relatie met het kind het uitgangspunt en hier wordt dus bewust op ingezet. Teamleden kijken verder naar wat de kinderen echt nodig hebben om het beste uit zichzelf te kunnen halen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Tweewegen werken wij met de methode 'Vreedzaam'. Vreedzaam is een compleet programma voor democratisch burgerschap en sociale competentie. Kinderen krijgen vaardigheden aangeleerd die nodig zijn om samen de school tot een plezierige plek te maken. Ze leren vreedzaam om te gaan met verschillen en conflicten. Met Vreedzaam wordt aan de volgende vaardigheden gewerkt:

- Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap.
- Kinderen krijgen een stem en nemen beslissingen.
- Kinderen leren op een fijne manier samen leren en samen leven.
- Kinderen leren om conflicten vreedzaam op te lossen.
- Kinderen leren om open te staan voor verschillen tussen mensen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15

Opvang
Schooltijd

Maandag: aansluitend op schooltijden

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kappio Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kappio Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	19 april 2025	04 mei 2025
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

Studiedagen:

3 oktober 2024

4 oktober 2024

24 februari 2025

19 mei 2025

25 juni 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Spreekuur schoolmaatschappelijk werker	donderdag	Tussen 13.00 uur en 15.00 uur.

Als ouders in contact willen komen met de leerkracht kan dat op verschillende manieren. Via de communicatie app Kwieb kunnen ouders berichten sturen naar de medewerkers van de school. Ook kunnen zij bij het ophalen van hun kind een afspraak maken met de leerkracht.

De intern begeleider en directie zijn eveneens via Kwieb te bereiken. Daarnaast kan contact gezocht worden door naar de school te bellen, even binnen te lopen of een e-mail te sturen (intern begeleider: ib@detweewegen.nl, directie: obs@detweewegen.nl).